

## 酒類販売管理研修 個別研修 開催（講師派遣）要領

一般社団法人日本ボランタリーチェーン協会

平成23年 7月 1日改訂

企業様よりのお申し出による個別研修に対する講師の派遣については、以下のとおりとさせていただきます。

### ■開催人数及び講師派遣に関する費用について

#### 1. 開催人数

原則として人数は20名以上の場合のみ講師を派遣

但し20名未満の場合でも20名分の受講料をお支払頂ければ可とします

#### 2. 受講料について

一般企業の場合

お一人様 3,150円

日本ボランタリーチェーン協会 正会員（加盟企業様）・賛助会員社員様

お一人様 2,100円

#### 3. 講師派遣 日当

1回の研修につき 10,000円

※午前・午後2回開催の場合は 20,000円

#### 4. 旅費については実費

※但し山の手線内は無料とします。

以上を研修終了後にご請求させていただきます。

※ 有料の会場を借用する場合のお手配及び会場費・備品代についてはご負担をお願い致します。

## ■研修実施にあたっての注意事項

### 1. 一般の方も受講可能な事

国税庁より、特定の企業のみでの閉鎖的な研修開催は禁止するよう指導を受けています。

### 2. 研修の開催

研修の開催予定は事前に国税庁に届け出が必要です。

国税庁は国税局を介し、各所轄の税務署に連絡、税務署は管内の酒販店に案内します。

(国税局によっては、局のホームページでも案内します)

### 3. 一般の方の受講申込みも受ける為に研修の開催予定を協会ホームページに掲載します。

そのために開催日までの期間は最低でも1か月はあること。

### 4. 受講者名簿は研修日の1週間前までに、協会事務局へメールで送付して下さい。

名簿は弊協会所定のフォームで記入書式に従ってご記入下さい。

### 5. 本部様からの一括申込みの場合、データが古く、受講証の修正が多い場合が散見されます。

**必ず、受講者お一人お一人に、個人情報のご確認をお願い致します。**

### 6. 研修会場について

- ① 座席は原則としてスクール形式、座席指定制とします。
- ② 当日は座席に「受講証記載事項確認書」を置いて各自に内容をご確認頂きます。  
(これが席札にもなります)
- ③ 20分ほどのDVD又はビデオを放映するための器材をご用意下さい。
- ④ できればホワイトボード(マグネット)をご用意下さい。
- ⑤ 研修終了後に受講証をお渡ししますが、受講者お一人お一人にお渡しするか、本部ご担当者様へ一括してお渡しするかをご指定下さい。
- ⑥ 当日受講者に配布するテキストと資料を事前に送付致しますので、送付先についても指定をお願い致します。

### 7. その他 お問合わせ先

(社)日本ボランタリーチェーン協会

東京都台東区東上野1-2-13 カニープレイス新御徒町3F

事務局長 中津 伸一

03-5818-7321 Mail: vca@vca.or.jp